

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

СОГЛАСОВАНА

Педагогическим советом
протокол № 4-2024/2025
от 22 февраля 2025 г.

УТВЕРЖДЕНА

Директором ГБПОУ г. Москвы ММПК

_____ Т.А.
Трикулич
"31" мая 2025 г.

ПРОГРАММА

государственной итоговой аттестации
обучающихся, завершающих освоение программы подготовки
специалистов среднего звена по специальности
51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)"
в 2025-2026 учебном году

СОГЛАСОВАНА

Председателем государственной экзаменационной комиссии –
Начальник управления научной работой, доцент кафедры социально-культурной
деятельности факультета Государственной культурной политики Московского
государственного института культуры и искусств

_____ Ю.А. Акунина
"30" мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНА

ГБУ г. Москвы "Московский дом
общественных организаций",
директор

_____ Н.Ю.Миронов
"30" мая 2025 г.

СОГЛАСОВАНА

Генеральный директор
АНО "Кинопарк"

_____ К.Г.Косенко
30 мая 2025г.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СЕРТИФИКАТ 6с09с07600000000098с

ВЛАДЕЛЕЦ ТРИКУЛИЧ ТАТЬЯНА АНАТОЛЬЕВНА

ДЕЙСТВИТЕЛЕН с 16.07.2025 г. по 9 СЕНТЯБРЯ 2026 г.

**Москва
2025**

Программа государственной итоговой аттестации обучающихся, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по виду)" в 2025-2026 учебном году разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее - ФГОС СПО) Федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014г., № 1356, зарегистрированный в Минюсте РФ 24 ноября 2014г., № 34892 по специальности 51.02.02 Социально-культурная деятельность (по видам).

Разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение города Москвы "Московский музыкально-педагогический колледж"

Авторы – составители:

Заместитель директора по учебной работе	Т.Н.Анурова
Заместитель директора по воспитательной работе	Л.А.Смирнова
Руководитель структурного подразделения	Е.Г.Баскова
Методист	Т.В.Антонова
Преподаватель	М.Н.Колдаева

1. Пояснительная записка

Настоящая программа разработана в соответствии с порядком проведения государственной итоговой аттестации (далее – ГИА) по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – СПО), утвержденными Министерством образования и науки Российской Федерации, а также на основе требований ФГОС среднего общего образования в соответствии с Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования (утв. Министерством просвещения РФ 14 апреля 2021 г. № 05-401).

Программа включает в себя данные по объему и срокам проведения, необходимые экзаменационные материалы, условия подготовки и регламент процедуры проведения ГИА, состав членов государственной аттестационной комиссии, критерии оценки уровня и качества подготовки специалистов. Целью ГИА является установление соответствия уровня и качества подготовки выпускников в соответствии с требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников.

В процессе обучения по специальности 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" углубленной подготовки, для получения прочных теоретических знаний и практических навыков использовались различные формы и методы обучения. Все дисциплины, как специальные, так и общепрофессиональные, направлены на формирование у студентов системных организационно – управленческих знаний и профессиональных навыков. Значительное место в учебных курсах занимали вопросы подготовки в области использования современных информационных технологий. Текущий контроль знаний студентов осуществлялся посредством выполнения контрольных заданий, написания рефератов, конкретизирующих теоретические знания. На практических занятиях рассматривались конкретные организационно-управленческие ситуации и ситуации творческого характера, проводились деловые игры. Во время проведения промежуточной аттестации поощрялась активная работа студентов на уроках, практических, семинарских занятиях. Написание рефератов являлось стимулом и результатом поисково-исследовательской деятельности студентов. Студенты использовали свои творческие работы для выступлений на различных рода занятиях и семинарах.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются образовательной организацией на основании порядка проведения ГИА выпускников по программам СПО на основании:

-Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

-Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 27 октября 2014 г. № 1356 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)"

- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования".

Срок освоения СПО по специальности 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" углубленной подготовки по очной форме обучения на базе основного общего образования составляет 3 года 10 месяцев.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план.

ГИА выпускников является завершающим этапом подготовки специалистов. В 2025-2026 учебном году, в качестве вида ГИА определены защита выпускной квалификационной работы "Организация и постановка культурно-массового мероприятия и театрализованного представления" и государственные экзамены по междисциплинарным курсам "Организация социально-культурной деятельности", "Менеджмент в социально-культурной деятельности".

В результате успешного прохождения ГИА выпускникам присваивается квалификация – "Менеджер социально-культурной деятельности".

Область профессиональной деятельности выпускников: разработка и реализация социально-культурных программ, организация и постановка культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- организации социально-культурной сферы независимо от их организационно-правовых форм;
- учреждения (организации) культурно-досугового типа;
- региональные и муниципальные управления (отделы) культуры;
- дома народного творчества;
- социально-культурные и культурно-досуговые программы;

- культурно-просветительные и культурно-массовые мероприятия;
- театрализованные представления.

Менеджер социально-культурной деятельности готовится к следующим видам деятельности:

- организационно-управленческая деятельность;
- организационно-творческая деятельность;
- менеджмент в социально-культурной сфере.

Менеджер социально-культурной деятельности должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе, обеспечивать его сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Менеджер социально-культурной деятельности должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

Организационно-управленческая деятельность:

ПК 1.1. Разрабатывать и осуществлять социально-культурные проекты и программы.

ПК 1.2. Организовывать культурно-просветительную работу.

ПК 1.3. Обеспечивать дифференцированное культурное обслуживание населения в соответствии с возрастными категориями.

ПК 1.4. Создавать условия для привлечения населения к культурно-досуговой и творческой деятельности.

ПК 1.5. Использовать современные методы организации социально-культурной деятельности.

ПК 1.6. Анализировать состояние социально-культурной ситуации в регионе и учреждении (организации) культуры.

ПК 1.7. Определять приоритетные направления социально-культурной деятельности.

ПК 1.8. Использовать различные способы сбора и распространения информации в профессиональной сфере.

Организационно-творческая деятельность:

ПК 2.1. Обеспечивать функционирование коллективов народного художественного творчества, досуговых формирований (объединений).

ПК 2.2. Разрабатывать и реализовывать сценарные планы культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, эстрадных программ.

ПК 2.3. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки культурно-массовых мероприятий, театрализованных представлений, культурно-досуговых программ.

ПК 2.4. Использовать современные методики и технические средства в профессиональной работе.

ПК 2.5. Использовать игровые технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.6. Осуществлять организационную и репетиционную работу в процессе подготовки эстрадных программ и номеров.

ПК 2.7. Осуществлять деятельность аниматора.

Менеджмент в социально-культурной сфере

ПК 3.1. Обеспечивать эффективное функционирование и развитие учреждения (организации) социально-культурной сферы.

ПК 3.2. Использовать знание в области предпринимательства в профессиональной деятельности.

ПК 3.3. Участвовать в финансово-хозяйственной деятельности учреждений (организаций) социально-культурной сферы.

ПК 3.4. Работать с коллективом исполнителей, соблюдать принципы организации труда.

ПК 3.5. Использовать информационные и телекоммуникационные технологии в профессиональных целях.

ПК 3.6. Соблюдать этические и правовые нормы в сфере профессиональной деятельности.

Выпускник, освоивший программу подготовки специалистов среднего звена по специальности 51.02.02 "Социально-культурная деятельность

(по видам)" углубленной подготовки, подготовлен к освоению основной образовательной программы высшего профессионального образования.

2. Содержательная часть

Форма и условия ГИА определены ГБПОУ г. Москвы ММПК (далее – колледж) в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 г. N 800 "Об утверждении порядка проведения Государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования" и Положением о порядке проведения ГИА колледжа.

Структура ГИА (количество этапов, их содержание) определяется на заседании предметно-цикловой комиссии "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" в соответствии с видами будущей профессиональной деятельности выпускника.

По специальности 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом ГИА проводится в виде ВКР и двух междисциплинарных экзаменов по специальности в три этапа, традиционным способом.

Первый этап – заключается в подготовке и защите выпускной квалификационной работы "Организация и проведение культурно-массового мероприятия и театрализованного представления".

Второй этап – государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности", отражает сочетание теоретических вопросов по дисциплинам:

- социально-культурная деятельность;
- основы экономики в социально-культурной сфере;
- основы предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере;
- основы педагогики и психологии.

Третий этап – государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере", отражает сочетание теоретических вопросов и практических заданий на знание в области основных профилирующих экономико-управленческих дисциплин по данной специальности, умение применять теоретические знания при решении практических, ситуационных задач в сфере управления финансово-хозяйственными процессами в организациях культуры.

Теоретические вопросы и практические задания составлены на основе учебных программ следующих дисциплин:

- менеджмент в социально-культурной сфере;
- управление персоналом;
- основы маркетинга;
- информационное обеспечение профессиональной деятельности;
- правовое обеспечение профессиональной деятельности;
- основы бухгалтерского учета;
- финансирование культурно-массовых мероприятий.

Примерные образцы экзаменационных билетов

№1

1. Проблемы и перспективы развития социально-культурной деятельности в России.
2. Личность и коллектив как объект и субъект управления.
3. Структура создания коммерчески успешного продукта в музыкальном бизнесе. Виды песенных структур. Основные элементы входящие в структуру.

№2

1. Современная социокультурная ситуация в России.
2. Взаимодействие субъекта и объекта управления.
3. Технология создания популярного музыкального продукта: анализ авторского текста, средства, структура и техники преобразования.

2.1. Условия подготовки и процедура проведения экзамена

Подготовка к ГИА и работа Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК) определяются расписанием консультаций и расписанием сдачи выпускной квалификационной работы и экзаменов.

Расписание экзаменов доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала работы ГЭК.

К ГИА допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой подготовки специалистов среднего звена и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом колледжа.

Прием ГИА осуществляется независимым председателем ГЭК, который утверждается приказом Департамента культуры города Москвы, и членами комиссии, утверждаемые приказом директора колледжа.

Директор колледжа является заместителем председателя ГЭК. В случае создания в колледже нескольких ГЭК назначается несколько заместителей председателя ГЭК из числа заместителей руководителя или педагогических работников.

Государственная экзаменационная комиссия действует в течение одного календарного года.

Ответственными лицами за организацию и проведение ГИА по специальности назначаются заместитель директора по учебной работе, руководитель структурного подразделения общеобразовательного цикла и ответственный секретарь ГИА.

Заседания ГЭК протоколируются в книгах протоколов: заседаний ГЭК (выпускная квалификационная работа) и заседаний ГЭК (итоговые междисциплинарные экзамены по междисциплинарным курсам "Организация социально-культурной деятельности", "Менеджмент в социально-культурной сфере"). Протоколы подписываются председателем, заместителем председателя, членами, ответственным секретарем ГЭК и сдаются на хранение в учебную часть.

Каждый член ГЭК ведет отчет, в котором записываются результаты каждого этапа экзаменов и особые мнения членов комиссии.

Расписание работы ГИА утверждается распоряжением директора колледжа.

1 этап – защита выпускной квалификационной работы "Постановка и проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного представления с описанием применяемой технологий, форм и содержания)". На подготовку выпускной квалификационной работы отводится 1 неделя. Защита выпускной квалификационной работы – 1 неделя.

2 этап – государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности".

На подготовку по теоретическим заданиям билетов отводится не более 1 ч., на ответ перед экзаменационной комиссией - 0,5 часа для каждого студента.

3 этап – государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере".

На подготовку по теоретическим вопросам и решение профессиональных задач в области экономико-управленческих дисциплин отводится не более 1 часа, на защиту перед ГЭК - 0,5 часа на каждого студента.

Сдача итоговых междисциплинарных экзаменов проводится в специально подготовленном помещении на открытых заседаниях ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. При подготовке к ответу на экзамене допускается использование:

- наглядных пособий;
- материалов справочного характера;
- нормативных документов;
- вычислительной техники;
- бумаги со штампом колледжа.

Объем времени на подготовку, и проведение ГИА устанавливается государственными требованиями по специальности, в соответствии с графиком учебного процесса:

- подготовка - 2 недели;
- проведение - 2 недели.

Сроки проведения со 2 июня 2025 г. по 30 июня 2025 г.

Форма проведения экзаменов - смешанная. Контрольно-измерительные экзаменационные материалы целостно отражают объем проверяемых теоретических знаний и практических умений выпускников, в соответствии с Федеральными государственными образовательными стандартами по специальности. Экзамен проводится по билетам: билеты первого этапа содержат теоретические вопросы по профессиональным и специальным дисциплинам организационно-творческой направленности; второго этапа содержат теоретические вопросы и профессиональные задачи по циклу экономико-управленческих дисциплин.

В критерии оценки уровня подготовки студента входят:

- уровень освоения студентами материала, предусмотренного учебной программой по дисциплинам;
- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов;
- уровень практических умений;
- уровень знаний и умений студентов для решения профессиональных задач.

В критерии оценки уровня знаний студента входят:

Оценка "отлично" – содержание билета раскрыто, изложение материала носит аналитический характер: дается сравнение разных точек зрения, сделаны аргументированные выводы, даны четкие ответы на вопросы членов ГЭК; при ответе студент демонстрирует знание профессиональной терминологии, владение коммуникативной культурой, умение работы с нормативно-справочной документацией.

Оценка "хорошо" – содержание билета практически раскрыто, но изложение материала носит скорее описательный характер, выводы недостаточно аргументированы, при выполнении практических заданий студент испытывает затруднения при работе с нормативно-справочной документацией, ответы на вопросы экзаменаторов носят обобщенный характер.

Оценка "удовлетворительно" – ответ на вопросы билета в общих чертах соответствует поднятой теме, однако, нет логики в изложении материала, при ответе наблюдаются отдельные пробелы в усвоении программного материала, слабое владение профессиональной терминологией и затруднения при работе с нормативно-справочной документацией.

Во время проведения междисциплинарного экзамена студентам разрешается использовать следующую литературу и средства обучения:

- Конституцию Российской Федерации;
- Трудовой Кодекс Российской Федерации;
- Орфографический словарь русского языка;
- Закон "Об образовании в Российской Федерации".

Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время её проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Студентам, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из колледжа.

Дополнительные заседания ГЭК организуются в установленные колледжем сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим ГИА по уважительной причине.

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые.

Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы среднего профессионального образования.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается не более двух раз.

2.2. Структура проведения государственной итоговой аттестации

Заседания ГЭК проводятся по каждому этапу экзамена по специальности и протоколируются.

Каждый член ГЭК ведет отчет, в котором записываются результаты каждого этапа итогового междисциплинарного экзамена и особые мнения членов комиссии.

Решение ГЭК принимается на закрытом заседании большинством голосов, при равенстве голосов голос председателя является решающим.

2.3. Документация по государственной итоговой аттестации

На заседания ГЭК представляются следующие документы:

- Федеральный государственный образовательный стандарт с требованиями к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников по специальности 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)";
- программа ГИА по специальности 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)";
- приказ директора колледжа о допуске студентов к ГИА;
- сведения об успеваемости выпускников;
- зачетные книжки выпускников;
- книги протоколов заседаний ГЭК.

По окончании ГИА председатель ГЭК составляет отчет о работе, который заслушивается на педагогическом совете колледжа. Отчет представляется в Департамент культуры города Москвы и содержит:

- качественный состав государственной аттестационной комиссии;
- перечень видов государственной итоговой аттестации студентов;
- характеристики общего уровня подготовки студентов по выпускаемой специальности;
- количество дипломов с отличием;
- анализ результатов по каждому виду ГИА;
- недостатки в подготовке студентов по данной специальности;
- выводы и предложения.

Заседания ГЭК протоколируются. Протоколы подписываются председателем, всеми членами и ответственным секретарем ГЭК. Книги протоколов заседаний ГЭК хранятся в соответствии с номенклатурой дел колледжа.

Решение ГЭК о присвоении квалификации выпускникам, прошедшим ГИА и выдаче диплома о среднем профессиональном образовании и присвоении квалификации, объявляется приказом директора колледжа.

завершающих освоение программы
подготовки специалистов среднего
звена по специальности 51.02.02
"Социально-культурная деятельность
(по видам)"
в 2025-2026 учебном году

**Перечень теоретических вопросов к государственному экзамену
по междисциплинарному курсу
"Организация социально-культурной деятельности"**

Социально-культурная деятельность

1. Зарождение досуговых форм деятельности у восточных славян и их развитие на Руси в период X-XVII в.в.
2. Формы идейно-патриотического содержания в деятельности учреждений культуры в годы Великой Отечественной войны (1941- 1945гг.).
3. Характеристика социально-культурных процессов советского, постсоветского и современного периодов.
4. Формы и уровни социально-культурных технологий. Классификация, цели и содержание.
5. Средства и методы, используемые в социально-культурных технологиях для различной возрастной аудитории.
6. Сферы реализации социально-культурной деятельности.
7. Культурно - досуговая деятельность учреждений культуры как часть общественно-просветительского движения в России.
8. Человек как субъект социально- культурной политики государства.
9. Актуальность волонтерского движения в условиях реализации задач современной культурной политики государства (РФ).
10. Ресурсная база социально-культурной деятельности.
11. Ресурсы социально-культурной деятельности: понятие ресурсной базы, виды, специфика применения.
12. Профессиональная компетентность менеджера СКД: сущность, значимость и применение.
13. Досуг как категория качества развития современного Российского общества.
14. Особенности и специфика деятельности современной клубной системы. Функции и принципы работы.
15. Характеристика целевых аудиторий социально - культурных учреждений и их значение в обеспечении дифференцированного обслуживания населения.
16. Особенности работы с современной молодёжной аудиторией:

сущность и специфика социально - культурных потребностей и интересов.

17. Современные направления государственной социально-культурной политики в работе с людьми среднего и старшего возраста.

18. Социокультурные технологии рекреационно - оздоровительного досуга.

19. Роль учреждений культуры в реабилитации и поддержке людей с ограниченными возможностями здоровья: инструменты, виды и формы работы.

20. Особенности информационно – просветительной деятельности учреждений культуры и искусства.

21. Инновационные, альтернативные, мультимедийные технологии в деятельности учреждений сферы культуры.

22. Благотворительные и социально ориентированные проекты как элементы межкультурного и межнационального обмена и сотрудничества.

23. Особенности подготовки и проведения современного культурно-массового мероприятия (на конкретном примере).

24. Образовательно-просветительские технологии СКД.

25. Средства массовой информации и межкультурное сотрудничество как сферы реализации социально-культурной деятельности.

Основы экономики социально-культурной сферы

26. Цели и задачи финансирования учреждения культуры в рамках программы "Стратегия государственной культурной политики до 2030 года".

27. Сущность, цели и задачи бизнес-планирования: основные разделы.

28. Задачи ресурсного обеспечения социально-культурной сферы.

29. Характер и особенности продукта СКС.

30. Производственные ресурсы, рынок и конкуренция в СКС.

31. Ценообразование и планирование в СКС.

32. Особенности налогообложения в социально-культурной сфере.

33. Организационно-экономические основы ведения бизнеса в СКС.

Основы предпринимательской деятельности в социально-культурной сфере

34. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности: сущность, функции, классификация, виды предпринимательства.

35. SWOT - анализ как инструмент обоснования выбора предпринимательской деятельности в сфере культуры.

36. Предпринимательская среда, характеристика внешней и внутренней структуры.

37. Роль малого предпринимательства в развитии экономики, государственная поддержка.

38. Несостоятельность, банкротство субъектов предпринимательской деятельности. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление.

39. Инновационный путь развития предпринимательской деятельности.

40. Культура предпринимательства и ее составляющие.

41. Конкурентоспособность предпринимательской деятельности.

42. Оценка предпринимательских рисков, их характеристика и защита.

Основы педагогики и психологии

43. Психолого-педагогические знания менеджера СКД при организации массовых форм культурно-досуговой деятельности.

44. Психологические требования к менеджеру при реализации управленческих функций.

45. Лидерство и руководство: отличительные особенности, стили лидерства и типы руководителей, готовность к руководящей деятельности. Критерии эффективности управления.

46. Социальная психология конфликтов. Понятие, структура, функции, стадии протекания, виды. Роль руководителя в управлении конфликтами.

47. Имидж и самопрезентация в работе менеджера. Понятие, составляющие имиджа и деловой этикет.

48. Семья как социальный институт: базовые функции, их значение в социализации личности.

Перечень вопросов к государственному междисциплинарному экзамену

"Менеджмент в социально-культурной сфере"

Менеджмент в социально-культурной сфере, основы маркетинга

1. Внешняя и внутренняя среда организации сферы культуры.

2. Функции управления организацией культуры. Принципы менеджмента.

3. Планирование деятельности: стратегические и тактические планы.

4. Система коммуникаций в управлении организацией культуры.

5. Процесс контроля и его значение в менеджменте организации культуры: этапы, виды, правила.

6. Система методов управления организацией социально-культурной сферы.

7. Жизненный цикл развития организации учреждения культуры на конкретном примере: театр, музей, библиотека, центр творчества, спортивные комплексы.

8. Модели управления организацией: европейская, азиатская, американская. Возможности их применения в учреждениях культуры Российской Федерации.

9. Фандрейзинг как инструмент маркетинговой стратегии учреждения культуры.

10. Ресурсы стратегического менеджмента в сфере культуры и искусства: виды и основные принципы применения.

11. Современные структуры управления учреждениями культуры.

12. Организационно-управленческие основы современного руководителя. Типология, стили управления. Руководитель как гарант эффективности и стабильности деятельности учреждения культуры.

13. Управленческое решение в практике менеджмента организаций социально - культурной сферы: методы и уровни принятия.

14. Проектная деятельность учреждения культуры: содержание, сущность и основные требования к управлению проектами.

15. Культурная политика государства как макроинструмент культурного процесса, уровни, государственное регулирование.

16. Менеджмент в сфере исполнительских видов искусств, стили и особенности управления творческими коллективами.

17. Реклама и PR как инструменты внешней маркетинговой коммуникации социально-культурного учреждения.

18. Инструментарий менеджмента в учреждении культуры: цели, задачи, функции, принципы, методы.

19. Роль организационных решений в управлении, сущность процесса принятия решений и их последствия.

20. Программно-проектные технологии управления, специфика применения в учреждениях культуры.

Управление персоналом

21. Трудовые ресурсы учреждений социально - культурной сферы: общая характеристика и их специфика.

22. Обучение и развитие персонала учреждения культуры: планирование, основные виды и методы профессионального обучения.

23. Управление мотивацией персонала: основные понятия и механизм мотивации, современные мотивационные стратегии и методы работы.

24. Адаптация персонала учреждения культуры: определение, виды, этапы, уровни.

25. Организационная культура в управлении персоналом как необходимый (ведущий) элемент эффективности функционирования учреждения культуры.

Основы маркетинга

26. Маркетинговая деятельность в сфере культуры: миссия, функции и задачи. Рынок культурных услуг.

27. Концепция социального маркетинга: понятие и основные инструменты, применяемые в деятельности учреждений культуры.

28. Основные маркетинговые технологии и инструменты, применяемые в деятельности учреждений культуры.

29. Определение, цели и задачи проведения маркетинговых исследований.

30. Методы маркетинговых исследований.

Финансирование культурно-массовых мероприятий

31. Авторская заявка на проведение культурно-массового мероприятия: основные требования, структура и содержание.

32. Типовой договор для подготовки и проведения культурно-массового и театрализованного представления.

33. Смета расходов как основной финансовый документ культурно-массового и театрализованного мероприятия.

34. Отчётная документация по итогам проведения культурно-массового и театрализованного представления.

35. Этапы работы с заказчиком культурно-массового и театрализованного представления: проведение тендеров, защита авторский концепций.

Основы бухгалтерского учета

36. Бухгалтерский баланс как основной документ финансовой отчетности организации.

37. Основные принципы бухгалтерского учета в организации.

38. Первичная бухгалтерская документация, как основание для ведения учета финансово – хозяйственной деятельности.

39. Основные пользователи бухгалтерской информацией организации: внутренние и внешние.

40. Бухгалтерская проводка: понятие, ее роль и назначение в бухучёте.

Информационное обеспечение профессиональной деятельности

41. Информационное обеспечение деятельности менеджера СКД.

42. Специфика использования информационно-методических ресурсов в работе учреждения культуры.

43. Инструменты работы в современных электронных библиотеках (НЭБ "КиберЛенинка", Академия Google, образовательные платформы "ЮРАЙТ", ЭБС Лань).

Правовое обеспечение профессиональной деятельности

44. Внутренняя (локальная) нормативная документация как правовая база деятельности организации культуры.

45. Основные направления гражданско-правового регулирования: лицензирование, стандартизация, сертификация.

46. Порядок государственной регистрации нового предприятия.

47. Признаки права собственности. Основные формы собственности.

48. Трудовой договор: понятие, содержание, виды, ответственность сторон.

подготовки специалистов среднего
звена по специальности 51.02.02
"Социально-культурная деятельность
(по видам)"
в 2025-2026 учебном году

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно- управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ " ____ " _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально- культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ " ____ " _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ " ____ " _____ 2025 г.
--	---	--

1. Средства и методы, используемые в социально-культурных технологиях для различной возрастной аудитории.
2. Сущность, цели и задачи бизнес-планирования: основные разделы.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно- управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ " ____ " _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально- культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ " ____ " _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ " ____ " _____ 2025 г.
--	---	--

1. Зарождение досуговых форм деятельности у восточных славян и их

развитие на Руси в период X-XVII в.в.

2. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности: сущность, функции, классификация, виды предпринимательства.

Преподаватели
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	---	--

1. Формы идейно-патриотического содержания в деятельности учреждений культуры в годы Великой Отечественной войны (1941- 1945гг.).

2. SWOT - анализ как инструмент обоснования выбора предпринимательской деятельности в сфере культуры.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	---	--

1. Сферы реализации социально-культурной деятельности.

2. Психологические требования к менеджеру при реализации управленческих функций.

Преподаватели
ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова " ____ " _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова " ____ " _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой " ____ " _____ 2025 г.
--	---	--

1. Формы и уровни социально-культурных технологий. Классификация, цели и содержание.
2. Цели и задачи финансирования учреждения культуры в рамках программы "Стратегия государственной культурной политики до 2030 года".

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова " ____ " _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова " ____ " _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой " ____ " _____ 2025 г.
--	---	--

1. Культурно - досуговая деятельность учреждений культуры как часть общественно-просветительского движения в России.
2. Особенности налогообложения в социально-культурной сфере.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ "___" _____ 2025 г.
--	---	--

- 1 Человек как субъект социально- культурной политики государства.
2. Культура предпринимательства и ее составляющие.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ "___" _____ 2025 г.
--	---	--

1. Досуг как категория качества развития современного Российского общества.
2. Лидерство и руководство: отличительные особенности, стили лидерства и типы руководителей, готовность к руководящей деятельности. Критерии эффективности управления.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	---	--

1. Образовательно-просветительские технологии СКД.
2. Особенности подготовки и проведения современного культурно-массового мероприятия (на конкретном примере).

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	---	--

1. Ресурсная база социально-культурной деятельности.
2. Инновационный путь развития предпринимательской деятельности.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Актуальность волонтерского движения в условиях реализации задач современной культурной политики государства (РФ).
2. Роль малого предпринимательства в развитии экономики, государственная поддержка.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №11	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Характеристика социально-культурных процессов советского, постсоветского и современного периодов.

2. Социальная психология конфликтов. Понятие, структура, функции, стадии протекания, виды. Роль руководителя в управлении конфликтами.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №12	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Профессиональная компетентность менеджера СКД: сущность, значимость и применение.

2. Предпринимательская среда, характеристика внешней и внутренней структуры.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №13	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Характеристика целевых аудиторий социально - культурных

учреждений и их значение в обеспечении дифференцированного обслуживания населения.

2. Оценка предпринимательских рисков, их характеристика и защита.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №14	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Особенности и специфика деятельности современной клубной системы. Функции и принципы работы.

2. Имидж и самопрезентация в работе менеджера. Понятие, составляющие имиджа и деловой этикет.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №15	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Ресурсы социально-культурной деятельности: понятие ресурсной базы, виды, специфика применения.
2. Характер и особенности продукта СКС.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №16	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Особенности работы с современной молодёжной аудиторией: сущность и специфика социально - культурных потребностей и интересов.
2. Ценообразование и планирование в СКС.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №17	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Современные направления государственной социально-культурной политики в работе с людьми среднего и старшего возраста.
2. Конкурентоспособность предпринимательской деятельности.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №18	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Социокультурные технологии рекреационно - оздоровительного досуга.
2. Семья как социальный институт: базовые функции, их значение и социализация личности (к Году Семьи в РФ).

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №19	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Роль учреждений культуры в реабилитации и поддержке людей с ограниченными возможностями здоровья: инструменты, виды и формы работы.

2. Организационно-экономические основы ведения бизнеса в СКС.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №20	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025 г.
--	---	--

1. Особенности информационно – просветительной деятельности учреждений культуры и искусства.

2. Производственные ресурсы, рынок и конкуренция в СКС.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №21	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025 г.
--	---	--

1. Инновационные, альтернативные, мультимедийные технологии в деятельности учреждений сферы культуры.
2. Производственные ресурсы, рынок и конкуренция в СКС.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №22	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Благотворительные и социально ориентированные проекты как элементы межкультурного и межнационального обмена и сотрудничества.
2. Несостоятельность, банкротство субъектов предпринимательской деятельности. Процедуры банкротства: наблюдение, финансовое оздоровление.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Организация социально-культурной деятельности" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №23	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025 г.
---	--	--

1. Средства массовой информации и межкультурное сотрудничество как

сферы реализации социально-культурной деятельности.

2. Задачи ресурсного обеспечения социально-культурной сферы.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №1	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025г.
--	--	---

1. Планирование деятельности: стратегические и тактические планы.

2. Порядок государственной регистрации нового предприятия.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №2	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025г.
--	--	---

1. Функции управления организацией культуры. Принципы менеджмента.
2. Признаки права собственности. Основные формы собственности.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ " ____ " _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №3	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ " ____ " _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ " ____ " _____ 2025г.
---	---	---

1. Внешняя и внутренняя среда организации сферы культуры.
2. Бухгалтерский баланс как основной документ финансовой отчетности организации.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ " ____ " _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №4	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ " ____ " _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ " ____ " _____ 2025г.
---	---	---

1. Система коммуникаций в управлении организацией культуры.
2. Этапы работы с заказчиком культурно-массового и театрализованного представления: проведение тендеров, защита авторский концепций.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ " ____ " _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №5	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ " ____ " _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ " ____ " _____ 2025г.
---	---	---

1. Жизненный цикл развития организации учреждения культуры на конкретном примере: театр, музей, библиотека, центр творчества, спортивные комплексы.

2. Основные принципы бухгалтерского учета в организации.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ " ____ " _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №6	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ " ____ " _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ " ____ " _____ 2025г.
---	---	---

1. Фандрейзинг как инструмент маркетинговой стратегии учреждения культуры.
2. Авторская заявка на проведение культурно-массового мероприятия: основные требования, структура и содержание.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ " ____ " _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №7	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ " ____ " _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ " ____ " _____ 2025г.
---	---	---

1. Процесс контроля и его значение в менеджменте организации культуры: этапы, виды, правила.
2. Внутренняя (локальная) нормативная документация как правовая база деятельности организации культуры.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ " ____ " _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №8	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ " ____ " _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ " ____ " _____ 2025г.
---	---	---

1. Система методов управления организацией социально-культурной сферы.
2. Типовой договор для подготовки и проведения культурно-массового и театрализованного представления.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №9	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025г.
--	--	---

1. Ресурсы стратегического менеджмента в сфере культуры и искусства: виды и основные принципы применения.
2. Основные пользователи бухгалтерской информацией организации: внутренние и внешние.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №10	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025г.
--	---	---

1. Организационно-управленческие основы современного руководителя. Типология, стили управления. Руководитель как гарант эффективности и стабильности деятельности учреждения культуры.

2. Бухгалтерская проводка: понятие, ее роль и назначение в бухучёте.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №11	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025 г.
--	---	--

1. Управленческое решение в практике менеджмента организаций социально - культурной сферы: методы и уровни принятия.

2. Основные направления гражданско-правового регулирования: лицензирование, стандартизация, сертификация.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №12	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025г.
--	---	---

1. Проектная деятельность учреждения культуры: содержание, сущность и основные требования к управлению проектами.
2. Смета расходов как основной финансовый документ культурно-массового и театрализованного мероприятия.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №13	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025г.
--	---	---

1. Культурная политика государства как макроинструмент культурного процесса, уровни, государственное регулирование.
2. Определение, цели и задачи проведения маркетинговых исследований.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №14	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025 г.
--	---	--

1. Менеджмент в сфере исполнительских видов искусств, стили и особенности управления творческими коллективами.
2. Концепция социального маркетинга: понятие и основные инструменты, применяемые в деятельности учреждений культуры.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №15	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025г.
--	---	---

1. Реклама и PR как инструменты внешней маркетинговой коммуникации социально-культурного учреждения.
2. Информационное обеспечение деятельности менеджера СКД.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №16	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025г.
--	---	---

1. Программно-проектные технологии управления, специфика применения в учреждениях культуры.

2. Инструменты работы в современных электронных библиотеках (НЭБ "КиберЛенинка", Академия Google, образовательные платформы "ЮРАЙТ", ЭБС Лань).

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №17	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025г.
---	--	---

1. Инструментарий менеджмента в учреждении культуры: цели, задачи, функции, принципы, методы.

2. Отчётная документация по итогам проведения культурно-массового и театрализованного представления.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №18	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025г.
---	--	---

1. Роль организационных решений в управлении, сущность процесса принятия решений и их последствия.
2. Адаптация персонала учреждения культуры: определение, виды, этапы, уровни.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №19	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025г.
--	---	---

1. Трудовые ресурсы учреждений социально - культурной сферы: общая характеристика и их специфика.
2. Методы маркетинговых исследований.

Преподаватели

ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)"	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____ 2025г.
--	---	---

	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №20	
--	--------------------------------------	--

1. Обучение и развитие персонала учреждения культуры: планирование, основные виды и методы профессионального обучения.
2. Маркетинговая деятельность в сфере культуры: миссия, функции и задачи. Рынок культурных услуг.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №21	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "___" _____ 2025г.
---	--	---

1. Управление мотивацией персонала: основные понятия и механизм мотивации, современные мотивационные стратегии и методы работы.
2. Специфика использования информационно-методических ресурсов в работе учреждения культуры.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "___" _____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)"	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "___" _____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой _____
---	--	--

	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №22	"__" ____ 2025г.
--	--------------------------------------	------------------

1. Организационная культура в управлении персоналом как необходимый (ведущий) элемент эффективности функционирования учреждения культуры.

2. Первичная бухгалтерская документация, как основание для ведения учета финансово – хозяйственной деятельности.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "__" ____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02 "Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №23	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "__" ____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой "__" ____ 2025г.
---	--	---

1. Основные маркетинговые технологии и инструменты, применяемые в деятельности учреждений культуры.

2. Современные структуры управления учреждениями культуры.

Преподаватели

**ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРЫ ГОРОДА МОСКВЫ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ГОРОДА МОСКВЫ
"МОСКОВСКИЙ МУЗЫКАЛЬНО - ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ"**

Рассмотрено ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" Председатель Т.В.Антонова "__" ____ 2025 г.	Государственный экзамен по междисциплинарному курсу "Менеджмент в социально-культурной сфере" специальность 51.02.02	Утверждено Заместителем директора по учебной работе Т.Н.Анурова "__" ____ 2025 г. Руководителем структурного подразделения Е.Г.Басковой
---	---	---

	"Социально-культурная деятельность (по видам)" ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ №24	"___" ___ 2025г.
--	--	---------------------------------------

1. Модели управления организацией: европейская, азиатская, американская. Возможности их применения в учреждениях культуры Российской Федерации.

2. Трудовой договор: понятие, содержание, виды, ответственность сторон.

Преподаватели

Приложение 3
к Программе государственной итоговой
аттестации обучающихся,
завершающих освоение программы
подготовки специалистов среднего
звена по специальности 51.02.02

"Социально-культурная деятельность
(по видам)"
в 2025-2026 учебном году

СОСТАВ
Государственной экзаменационной комиссии
по проведению Государственной итоговой аттестации
в ГБПОУ г. Москвы
"Московский музыкально-педагогический колледж"

Государственный экзамен по междисциплинарному курсу
"Организация социально-культурной деятельности"

Председатель Комиссии	Ю.А.Акунина, начальник управления научной работой, доцент кафедры социально-культурной деятельности факультета Государственной культурной политики Московского государственного института культуры и искусств, доцент кафедры практического театроведения, менеджмента и театральных технологий Высшей школы сценических искусств, кандидат педагогических наук, доцент.
Заместитель председателя Комиссии	Т.Н. Анурова, заместитель директора по учебной работе ГБПОУ г. Москвы ММПК
Ответственный секретарь ГЭК	Т.В.Антонова, методист ГБПОУ г. Москвы ММПК, председатель ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент", кандидат педагогических наук
Члены Комиссии	
Т.А.Трикулич	директор ГБПОУ г.Москвы ММПК
Т.В. Антонова	председатель ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" ГБПОУ

М.Н. Колдаева	г. Москвы ММПК, методист, кандидат педагогических наук,
О.А.Тиханович	преподаватель социально-культурной деятельности ГБПОУ г. ММПК
Н.Ю.Миронов	преподаватель экономических дисциплин ГБПОУ г. ММПК
К.Г.Косенко	директор Государственного бюджетного учреждения города Москвы "Московский дом общественных организаций" Генеральный директор АНО "Кинопарк"

**Государственный экзамен по междисциплинарному курсу
"Менеджмент в социально-культурной сфере"**

Председатель Комиссии	Ю.А.Акунина, начальник управления научной работой, доцент кафедры социально-культурной деятельности факультета Государственной культурной политики Московского государственного института культуры и искусств, доцент кафедры практического театроведения, менеджмента и театральных технологий Высшей школы сценических искусств, кандидат педагогических наук, доцент.
Заместитель председателя Комиссии	Т.Н.Анурова, заместитель директора по учебной работе ГБПОУ г. Москвы ММПК
Ответственный секретарь ГЭК	Т.В.Антонова, методист ГБПОУ г. Москвы ММПК", председатель ПЦК "Организационно-управленческой, творческой деятельности и менеджмент", кандидат педагогических наук

Члены Комиссии

Т.А.Трикулич Т.В. Антонова	Директор ГБПОУ г. Москвы ММПК председатель ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент" ГБПОУ г. Москвы ММПК, методист, кандидат педагогических наук
М.Н. Колдаева	преподаватель менеджмента в СКС и управления персоналом ГБПОУ г. Москвы ММПК
О.А. Тиханович	преподаватель основ бухгалтерского учета, бизнес-планирования ГБПОУ г. Москвы ММПК
Н.Ю.Миронов	директор Государственного бюджетного учреждения города Москвы "Московский дом общественных организаций"
К.Г.Косенко	Генеральный директор АНО "Кинопарк"

**Выпускная квалификационная работа – "Постановка и
проведение культурно-массового мероприятия (театрализованного
представления)"**

Председатель Комиссии	Ю.А.Акунина, начальник управления научной работой, доцент кафедры социально-культурной деятельности факультета Государственной культурной политики Московского государственного института культуры и искусств, доцент кафедры практического театроведения, менеджмента и театральных технологий Высшей школы сценических искусств, кандидат педагогических наук, доцент.
-----------------------	---

Заместитель председателя Комиссии	Т.Н.Анурова, заместитель директора по учебной работе ГБПОУ г. Москвы ММПК
Ответственный секретарь ГЭК	Т.В. Антонова, методист ГБПОУ г. Москвы ММПК, председатель ПЦК "Организационно-управленческая, творческая деятельность и менеджмент", кандидат педагогических наук

Члены Комиссии

Т.А.Трикулич Т.В. Антонова	Директор ГБПОУ г. Москвы ММПК преподаватель психологии и педагогики ГБПОУ г. ММПК, кандидат педагогических наук
М.Н. Колдаева	преподаватель социально-культурной деятельности ГБПОУ г. ММПК
И.Ю. Кустова	преподаватель истории и мировой художественной культуры ГБПОУ г. Москвы ММПК
Т.Н. Анурова	преподаватель имиджологии и основ рекламы ГБПОУ г. Москвы ММПК
С.Ф. Тимушкова	преподаватель ГБПОУ г. Москвы ММПК
В.А.Ступина	преподаватель ГБПОУ г. Москвы ММПК
Н.Ю.Миронов	директор Государственного бюджетного учреждения города Москвы "Московский дом общественных организаций"
К.Г.Косенко	Генеральный директор АНО "Кинопарк"
